



# “爱与陪伴”项目工作指导手册

北京十方缘公益基金会主编

2018年1月



## 《“爱与陪伴”项目工作指导手册》

### 编写委员会

编委会主任：黄莹

编委会成员（按姓氏首字母排列）：

陈慧 陈香兰 陈宵宇 陈志友 丁海波 杜婉灵  
方树功 呼啸 胡一凡 黄金颖 黄艳 黄译乐  
匡胜利 李丽 李赞 厉春桔 林彩 刘力  
刘丽晶 刘敏 柳维 马琳 牛丽华 任美琴  
沈红卫 孙莉 谭悦祎 唐宇平 王桂芹 王海霞  
王丽萍 向晖 谢慧淦 杨忠 于洪涛 翟静  
张俊芬 张元珍 朱鹏程 自蓉

感恩：香港京都念慈菴总厂有限公司

春光集团



## 前言

北京十方缘公益基金会（以下简称“十方缘基金会”）是在北京市民政局注册的非公募基金会，专注于老人心灵呵护事业，通过资助为重症、临终老人提供心灵呵护服务的组织，让更多的人参与为老服务，协助全国 4000 万重症、临终老人从容面对死亡，在宁静祥和中走完人生的最后路程，让参与捐赠和服务的生命都感受到用爱与陪伴为生命服务的喜悦。

十方缘基金会的“爱与陪伴”项目在全国范围内支持老人心灵呵护公益事业，让更多人参与到为重症、临终老人提供心灵呵护服务中来，让每一位老人在宁静祥和中走完人生的最后路程。本项目资助的资金为每年 5 万元，接受项目资金支持的老人心灵呵护公益组织，将持续动员本地区的义工为重症、临终老人提供心灵呵护服务，并通过十方缘老人心灵呵护服务质量认证及后续年检，根据年检及综合评估结果，可以连续获得“爱与陪伴”项目资助的期限为 3 年。

本手册为“爱与陪伴”项目工作指导手册，为本项目的管理与执行提供帮助与规范。手册中包括项目的资助范围、项目申请、项目评审、项目执行、项目监控、财务管理、项目评估及项目展示的流程和标准。

十方缘核心价值观：每一个生命都是需要被呵护的，所以我们不分析、不评判、不下定义，就是爱与陪伴。

## 目录

一、 项目概况.....	5
二、 项目资助范围.....	6
三、 项目申请.....	7
四、 项目评审.....	10
五、 项目执行.....	11
六、 项目监控.....	12
七、 财务管理.....	13
八、 项目评估.....	16
九、 项目展示.....	17
十、 LOGO 使用规范.....	18
附件.....	19



## 一、项目概况

十方缘是十方缘公益生态系统的简称，由三类慈善组织构成：(1) 全国各地十方缘老人心灵呵护中心、小组等社会服务机构和项目；(2) 中国生命关怀协会心灵呵护工作委员会老人心灵呵护服务网络；(3) 北京十方缘公益基金会。十方缘系统的建立，旨在“为了解决临终老人惧怕死亡，需要精神慰藉的问题，十方缘为全国 4000 万临终老人提供专业的心灵呵护服务，使老人在宁静祥和中走完人生的最后路程”，从而实现“老人安则家庭安、家庭安则社会安、社会安则国家安”的社会价值。

十方缘老人心灵呵护组织在 2011 年初走进养老院开始为重症、临终老人提供心灵呵护服务，经过七年的时间，总结出一套完整的服务老人、培训义工的体系，至今全国已有 50 多个城市的组织（称为老人心灵呵护服务网络）以十方缘的服务模式走进养老院、临终关怀医院及社区为重症、临终老人服务，为义工提供培训。

为了支持全国老人心灵呵护组织的发展，服务更多的重症、临终老人，十方缘基金会在完成老人心灵呵护服务项目、心灵呵护技术培训（十大技术）项目、建立老人心灵呵护服务网络（学习性网络）后，又推出“爱与陪伴”项目。

“爱与陪伴”项目在全国范围内支持老人心灵呵护公益事业，让更多人参与到为重症、临终老人提供心灵呵护服务中来，让每一位老人在宁静祥和中走完人生的最后路程。本项目资助的资金为每年 5 万元，接受项目资金支持的老人心灵呵护公益组织，将持续动员本地区的义工为重症、临终老人提供心灵呵护服务，并通过十方缘老人心灵呵护服务质量认证及后续年检，根据年检及综合评估结果，可以连续获得“爱与陪伴”项目资助的期限为 3 年。



## 二、项目资助范围

“爱与陪伴”项目资助全国老人心灵呵护组织的发展，资助范围如下（需全部满足）：

- 1、成为老人心灵呵护服务网络成员；
- 2、通过十方缘老人心灵呵护服务质量认证；
- 3、承诺为老人提供的服务是免费的，为义工提供的培训是免费的；
- 4、承诺每一年为重症、临终老人服务的人次数量不少于 500 人次；
- 5、承诺持续动员本地地区的义工为重症、临终老人提供心灵呵护服务。

### 三、 项目申请

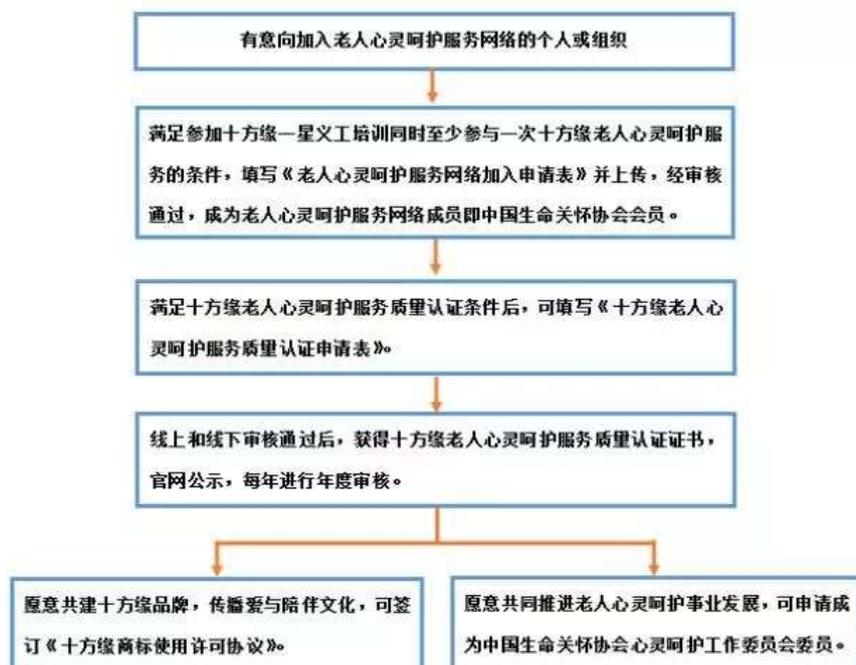
十方缘基金会欢迎全国老人心灵呵护服务组织加入“爱与陪伴”项目，服务全国重症、临终老人。“爱与陪伴”项目的申请每年两次，申请时间分别为6月和12月（具体时间参照项目发布信息），申请方可在十方缘基金会官方网站和官方微信公众平台的项目申请一栏进行查看和在线申请，十方缘基金会的项目官员提供咨询服务。

#### 1、 加入老人心灵呵护服务网络

老人心灵呵护服务网络是在中国生命关怀协会心灵呵护工作委员会（简称心灵呵护工作委员会）领导下的学习型网络。由全国各地为临终、重症老人提供专业心灵呵护服务的个人和组织组成，遵守《老人心灵呵护服务网络自律行为规范》（见附件1-1），并按照《十方缘老人心灵呵护服务标准》为老人服务，使老人在宁静祥和中走完人生的最后路程。

注：《十方缘老人心灵呵护服务标准》包括《十方缘老人心灵呵护服务义工服务行为规范》《十方缘老人心灵呵护工作指导手册》和《十方缘老人心灵呵护组织运营管理手册》。

#### 加入流程：



(1) 参加十方缘一星义工培训，至少参加一次十方缘养老机构老人心灵呵护服务；

(2) 有意愿加入老人心灵呵护服务网络的人和组织在公共邮箱：  
sfy\_dx@sina.com，密码：ganen99，下载并填写《老人心灵呵护服务网络加入申请表》（见附件 1-2）；

(3) 打印《老人心灵呵护服务网络加入申请表》并签字，进行扫描或拍照；  
(4) 通过微信识别二维码（见下图）填写相关信息。上传扫描图片或者拍照。

老人心灵呵护服务网络加入申请表



## 2、通过十方缘老人心灵呵护服务质量认证

### 十方缘老人心灵呵护服务质量认证通过条件：

- (1) 承诺为老人服务免费，为义工培训免费（双免）；
- (2) 发起人有意向，参加十方缘一星义工培训；
- (3) 核心人员其中有一名十方缘三星义工；
- (4) 三个月内义工人数至少 5 人，服务老人至少 20 人次，每月至少服务 2 次，提交完整资料，并承诺认证后每年服务老人不少于 100 人次；
- (5) 认同并遵守《老人心灵呵护服务网络自律行为规范》，并按照《十方缘老人心灵呵护服务标准》为老人服务，使老人在宁静祥和中走完人生的最后路程。

满足十方缘老人心灵呵护服务质量认证通过条件后，申请十方缘老人心灵呵护服务认证，通过微信识别二维码（见下图），填写《十方缘老人心灵呵护服务认证申请表》。

十方缘老人心灵呵护服务认证申请表



认证通过后，可申请共建品牌，传播爱与陪伴文化并签订《十方缘商标使用许可协议》（见附件 2-1），同时也可以申请成为中国生命关怀协会心灵呵护工作委员会委员。



### 3、申请十方缘基金会“爱与陪伴”项目

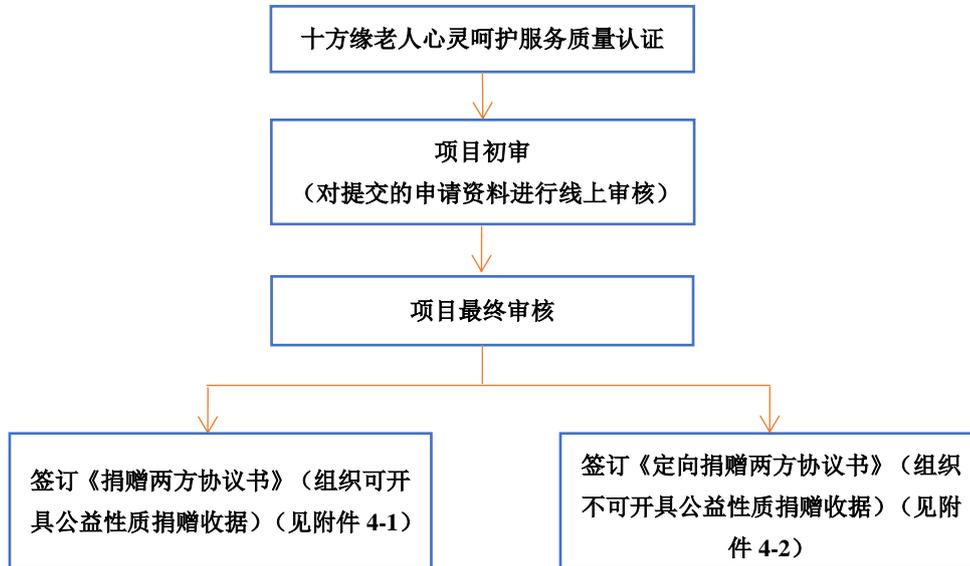
- (1)提交《十方缘基金会“爱与陪伴”项目执行计划书及财务预算》（承诺每年为老人服务的人次数量不少于 500 人次）（见附件 3-1）；
- (2)提交《十方缘基金会“爱与陪伴”项目组织信息表》（见附件 3-2）；
- (3)十方缘基金会项目评审委员会进行项目评审。



#### 四、项目评审

“爱与陪伴”项目由十方缘基金会项目评审委员会进行评审。

##### “爱与陪伴”项目评审流程





## 五、项目执行

“爱与陪伴”项目的执行根据《十方缘基金会“爱与陪伴”项目执行计划书及财务预算》开展，其中老人心灵呵护服务和培训严格按照《十方缘老人心灵呵护服务标准》（加入老人心灵呵护服务网络后可在线下载）进行。

注：《十方缘老人心灵呵护服务标准》包括《十方缘老人心灵呵护服务义工服务行为规范》《十方缘老人心灵呵护工作指导手册》和《十方缘老人心灵呵护组织运营管理手册》。

### 项目用表单：

- (1) 《十方缘义工服务签到表》（附件 5-1）；
- (2) 《十方缘义工服务行为规范》（附件 5-2）；
- (3) 《十方缘义工服务记录》（附件 5-3）；
- (4) 《十方缘服务项目管理（B）表》（附件 5-4）；
- (5) 《十方缘服务后评估（养老机构专用）》（附件 5-5）。

## 六、项目监控

为了更好的支持项目执行方，保证项目完成质量，“爱与陪伴”项目通过项目见面会、项目阶段性监控、实地考察等方式进行监控实施。

### 1、项目见面会

在“爱与陪伴”项目前期，通过项目见面会的方式就“爱与陪伴”项目的疑问和意见反馈进行项目执行方之间、项目执行方与十方缘基金会之间面对面的沟通与连接，为项目执行的开展提供良好的开端。

### 2、项目阶段性监控

**项目执行方自我监控：**项目执行方可根据自身情况每月或每季度进行项目阶段性的自我监控，以便及时发现问题、解决问题，持续改善。项目执行方月度的自我监控可参考《十方缘基金会“爱与陪伴”项目月绩效目标完成情况及收支明细表》（附件6-1）。

**项目执行方线上交流分享会：**项目执行期间，十方缘基金会搭建线上交流平台（微信群），定期举办线上交流分享会，邀请项目执行方代表进行线上主题分享，互相交流、彼此陪伴、共同成长。

**项目电子资料上传和抽检：**项目执行期间，项目执行方将项目电子资料上传至指定金数据和百度云盘（参考《十方缘老人心灵呵护工作指导手册》），十方缘基金会每月将进行项目资料线上抽检（包括《十方缘义工服务签到表》、《十方缘义工服务记录》等项目资料），以及时了解项目指标和质量完成情况。

### 3、实地考察

为了确保“爱与陪伴”项目的完成质量，项目执行期间，十方缘基金会项目官员将定期去到项目实施地进行实地考察，实地考察包括项目纸质资料检查、与项目执行方团队核心成员座谈、参加当地老人心灵呵护服务和培训等内容。

## 七、财务管理

1、规范项目资金管理，确保资金运行安全，提高资金使用效率，项目资金的使用和管理应遵循以下原则：

(1) 合法性：项目资金的使用应遵守国家法律、法规的规定，符合项目财务管理的要求。

(2) 专款专用：项目资金使用应以项目执行计划书及财务预算确定的目标和承诺为依据，全部用于其所规定的项目活动，不挪作他用。

(3) 经济合理：项目资金使用和支出要厉行勤俭节约，应严格按照约定的范围和开支标准执行，力争做到经济、合理、高效。

### 2、项目预算要求

(1) 在做好调查研究、科学设计的基础上，合理编制项目资金使用预算以保证资金使用的规范和有效。

编制预算时，应考虑到项目主要内容、实施区域、服务类型、受益群体、受益人数和次数、费用种类和标准，并按类别进行明细列报。

(2) 项目预算的调整。项目执行时应按照提交的预算支出范围和标准使用项目资金，如需调整资金的使用范围，应说明调整内容和理由上报基金会项目官员，双方达成一致后按调整后的预算执行。

### 3、项目资金使用要求

(1) 项目执行方应严格资金使用的管理，按项目进度使用，减少不必要的中间环节，将项目资金直接支付给提供方，不通过中间人转付，不将资金转移到其他组织或个人留存。不出现大额支付现金、公款私存等行为，尽量采用转账方式支付。

(2) 严格资金使用的审批，项目执行中的资金使用应做到经办人和审批人履行各自的职责。

(3) 项目资金使用时，按下表中的要求留存相关票据

类别	报销单据要求
一、物资采购	
办公用品、文具、教具等	1、发票开明细（单价*数量=金额）
食品、日用品	2、如果发票笼统的写文具，需要附购物小票或

MP3、小音箱、手写板等	开票系统打印的销售清单
老人用品	3、网购打印网上订单
志愿者奖励物品	
书籍(出版物)	
设备	
义工手环、义工服、歌本、挂历等	
定制类物资	订单或定制合同、发票开明细(单价*数量=金额)
<b>二、人员费用</b>	
讲师、领队、助理、志愿者	劳务费发放明细表
其他发钱的补助	
工资性支出	工作人员支出发放明细表、劳动合同、出勤记录
工资及五险一金	工资表、五险一金明细表、银行回单及转账明细
<b>三、差旅费</b>	
城际交通	火车票、飞机票(登机牌)、汽车票
市内交通	出差地的出租车票(注明起止地点)
	滴滴打车(发票+滴滴订单)
住宿费	出差地的住宿发票(酒店系统打印的住宿清单)
工作餐费	出差地的餐费发票(注明就餐时间、人数)
会议费、场地费	会议地的发票(酒店系统打印的会议费用清单)、会议通知、会议议题、会议签到表
<b>四、资料费</b>	
横幅	1、发票开明细(单价*数量=金额)
宣传资料	2、如果发票笼统的写文具,需要附购物小票或 开票系统打印的销售清单
项目资料	
<b>五、其他</b>	

快递费	发票，快递单，明细（注明事由、物品、金额）
运输交通费	发票，明细（注明日期、事由、起止地点、金额）
	货拉拉（发票+货拉拉订单）
房租	发票（注明地址、租期、租金）、租房协议

#### 4、项目评估要求

（1）项目中期评估和末期评估时，提交《项目决算明细表》（附件 6-3），《项目收入明细表》（附件 6-4），《项目支出明细表》（附件 6-5）。

（2）为了确保项目资金使用规范和效率，十方缘基金会项目官员将要求项目执行方提供部分项目资金单据的复印件进行核实。

## 八、项目评估

“爱与陪伴”项目评估包括项目中期评估和项目末期评估。

### 1、项目中期评估

(1) 评估形式：档案材料检查+执行“爱与陪伴”项目群分享答疑（线上）；

(2) 提交材料：

A. 《“爱与陪伴”项目中期评估报告》（附件 6-2）；

B. 纸质版档案材料装订成册（按照老人心灵呵护服务网络 B 表出书和 C 表出书要求装订）；

C. 《项目决算明细表》（附件 6-3）；

D. 《项目收入明细表》（附件 6-4）；

E. 《项目支出明细表》（附件 6-5）。

### 2、项目末期评估

(1) 评估形式：档案材料提交+“爱与陪伴”项目终期评估分享会（线下）；

(2) 提交材料：

A. 《“爱与陪伴”项目末期评估报告》（附件 6-6）；

B. 纸质版档案材料装订成册（按照老人心灵呵护服务网络 B 表出书和 C 表出书要求装订）；

C. 《项目决算明细表》（附件 6-3）；

D. 《项目收入明细表》（附件 6-4）；

E. 《项目支出明细表》（附件 6-5）；

F. 《“爱与陪伴”项目成长报告》（附件 6-7）



## 九、项目展示

### 1、项目数据、电子版资料的上传

“爱与陪伴”项目执行方根据《十方缘老人心灵呵护工作指导手册》的数据保存要求上传项目数据和电子版资料。

### 2、项目执行方网站、微信公众平台展示

“爱与陪伴”项目执行方可根据项目执行需求将项目执行过程中的经典案例通过网站、微信公众号等平台展示，传播爱与陪伴文化。

### 3、十方缘基金会官方网站、官方微信公众平台展示

由十方缘基金会发起的“爱与陪伴”项目，执行方需每月提供项目执行中的经典案例等内容的报道，十方缘基金会项目官员负责官方网站和官方微信公众平台的项目展示及相关事宜。

### 4、其他平台展示



## 十、LOGO 使用规范

### 1、LOGO 的标准



### 2、LOGO 的意义

(1) 标识以“十方缘”为主体，以“方”形印章为底，以“十”字连接中国篆体的“缘”字。它既体现包容，说明十方缘是十方缘分和大爱力量的汇聚；它又体现向外的延伸，象征社会各界有缘人关心支持为老人心灵呵护的公益事业，并传达义工服务理念，搭建为老人服务的平台；

(2) 标识主体以红色为基调。红色是中国传统印章印泥的颜色，同时也是国旗的主色；在中国比喻老人为夕阳红，又隐含着中国人“百善孝为先”的传统理念；红色是血液的颜色，蕴育（蕴含）着十方缘将陪伴呵护老人到生命的终点；

(3) 标识以印章形式出现代表着义工们以心印心地为老人服务，我们在心心相印中了悟——真诚、承诺、担当，实现生命的教育；它更代表着中国人的承诺和信守，十方缘义工所做的事迹，既是对老人心灵慰藉的承诺，也是对自己心灵成长的承诺，一印在心，心守诺言。

### 3、LOGO 的使用

项目执行方在开展项目宣传活动、汇报工作、下发资料及配发物品上要注明“十方缘 LOGO”标识，同时也可以注明项目执行方 LOGO 标识，形成联合标识。

## 附件

### 附件 1-1

#### 老人心灵呵护服务网络自律行为规范

二零一六年十月二十日

一、为了实现全国 4000 多万重症、临终老人得到专业心灵呵护服务的战略目标，满足社会养老服务领域对老人心灵呵护的需求，共同制定本行为规范。

二、本行为规范适用于加入老人心灵呵护服务网络的个人和组织（简称十方缘），包括接受北京十方缘公益基金会资助的个人和组织。

三、老人心灵呵护服务网络中的个人和组织是为重症、临终老人提供专业心灵呵护服务的。

老人心灵呵护服务网络是在中国生命关怀协会心灵呵护工作委员会（简称心灵呵护工作委员会）领导下的学习型网络。由全国各地为临终、重症老人提供专业心灵呵护服务的个人和组织组成，遵守《老人心灵呵护服务网络自律行为规范》，并按照《十方缘老人心灵呵护服务标准》为老人服务，使老人在宁静祥和走完人生的最后路程。

注：十方缘老人心灵呵护服务标准包括《十方缘老人心灵呵护工作指导手册》和《十方缘老人心灵呵护组织运营管理手册》

老人心灵呵护服务网络中的个人和组织均保持财务、人事、行政、业务的独立开展，彼此之间不构成上下级关系、隶属关系和管理关系，在法律上彼此完全独立。

四、热爱祖国，严格遵守国家法律、法规和行业规范，不得从事或变相从事违反国家法律法规、损害十方缘社会公众形象的活动。

五、认同、接受并践行十方缘价值观及核心文化。

价值观：每一个生命都是需要被呵护的，所以我们不分析、不评判、不下定义，就是爱与陪伴。

愿景：陪伴生命喜悦成长。

使命：用爱与陪伴为生命服务。

战略：为全国 4000 多万重症、临终老人提供专业的心灵呵护服务。

产品：老人心灵呵护服务和培训。

六、为了保障老人心灵呵护服务品质，老人心灵呵护服务网络中的个人和组织积极通过



政府采购、基金会项目合作、企业和爱心人士捐赠等方式获取各种社会资源的支持，以期实现承诺并做到“双免”：免费培训义工、免费服务老人。

七、依法并善意使用十方缘的品牌，包括十方缘及爱与陪伴的字号、商标、形象识别系统、核心文化的文字表述等。不得将其用于有违十方缘价值观和核心文化理念以及有损十方缘公众形象和社会美誉的场合。

八、遵守十方缘老人心灵呵护服务义工服务行为规范、老人心灵呵护工作流程等。按要求进行培训和服务数据统计并报送相关数据，接受业务指导和质量监督。努力实现老人心灵呵护服务行业的规范化、标准化、科学化和系统化。

九、尊重员工、义工和其他相关人员的个人信仰。任何人不得在十方缘平台上从事宗教教育和传播。

十、不得在十方缘平台上进行传销、直销、融资、会员招募、投资招商、产品销售、金钱借贷及其他类似活动。

十一、老人心灵呵护服务网络中的个人和组织的负责人，包括理事长、总干事、法人和其他实际负责人，均不得担任老人心灵呵护服务网络中其他组织的理事和监事。

十二、由北京十方缘公益基金会做出有关机构或个人违反上述行为规范的评估和认定。

十三、对于违反上述行为规范的，将失去老人心灵呵护服务网络入网的资格，并在十方缘官方网站、微信公众平台及其他对外传播系统予以公示。

对于违反上述第四条至第十一条之任意一条或数条的，除了丧失老人心灵呵护服务网络中的个人和组织的入网资格外，建议其所属机构的理事会对主要责任人启动罢免程序，十方缘相关机构亦保留进一步采取法律措施的权利。

违反上述行为规范的机构或个人，若构成违法的，将由其法人或实际负责人或其本人承担由此而产生的法律责任，与其他老人心灵呵护服务网络中的个人和组织及违规个人无关。

十四、本行为规范的解释权归属北京十方缘公益基金会。



附件 1-2

### 老人心灵呵护服务网络加入申请表

姓名	性别	出生日期	民族	政治面貌	宗教信仰	照片
电话		E-mail				
目前地域及通讯地址（请特别注明常住城市）						
工作单位		教育程度		身份证号		
已有基础						
具体实施方案						
需要中国生命关怀协会心灵呵护工作委员会提供何种支持						
我申请加入老人心灵呵护服务网络，承诺遵守《老人心灵呵护服务网络自律行为规范》，并按照《十方缘老人心灵呵护服务标准》为老人服务。						
申请人/申请组织：				申请日期： 年 月 日		



附件 2-1

编号:

## 十方缘商标使用协议

商标使用许可人(甲方):北京十方缘公益基金会

商标使用被许可人(乙方):

根据《中华人民共和国商标法》和相关《实施条例》的规定,双方遵循自愿和诚信的原则,在共建十方缘品牌,传播爱与陪伴文化的基础上,经过友好协商签订本商标使用许可协议。

授权范围

一、甲方将已在国家工商总局商标局注册登记的第 41 类商标(注册号:10750627)许可乙方在开展针对老人心灵呵护的服务培训和文化活动及制作文化衍生品时使用。

二、商标标识:(附页一)

三、许可使用的期限自 2017 年 6 月 1 日起至 2018 年 06 月 30 日止。合同期满,如需延长使用时间,由甲、乙双方协商续签十方缘商标使用协议。

四、甲方许可乙方使用十方缘商标的地域范围:中华人民共和国境内。

五、甲方许可乙方使用商标的形式为:在中华人民共和国区域内、老人心灵呵护行业内普通许可使用(是指商标注册人在约定的期间、地域和以约定的方式,许可他人使用其注册商标,并可自行使用该注册商标和许可他人使用其注册商标)。合同存续期间,不能将此商标用于商业用途。

六、甲方许可乙方在文化衍生品、宣传资料上使用的说明文字:“三不”(不分析、不评判、不下定义)“三好”(做就好、在就好、爱就好),爱与陪伴,生命呵护生命, I am here for you。

双方的权利和义务:

七、乙方按照本协议规定免费使用十方缘商标。

八、根据《中华人民共和国商标法》的规定:“甲方应当监督乙方使用其注册商标的文化衍生品质量;乙方应当保证使用该注册商标的文化衍生品质量。”乙方必须保证在使用甲方注册商标制作的文化衍生品时,符合十方缘文化、质量要求及法定说明文字的要求。

九、乙方不得任意改变甲方注册商标的文字、图形或者其组合。

十、若乙方在商标许可协议到期前一个月,通过十方缘老人心灵服务质量认证年审,可



申请继续获得甲方授权使用商标。到期时经双方协商重新签订《十方缘商标使用协议》，如果十方缘老人心灵呵护服务质量认证年审没有通过，则不能申请续签协议。

十一、合同终止后，乙方不得在开展服务、培训、文化活动中及文化产品上使用甲方曾授权的商标、标识，否则甲方有权依法追究其侵权责任。

十二、甲方在合同有效期内，依据《中华人民共和国商标法》第四十条规定，有权利监督乙方产品质量，乙方有责任将产品设计文稿交给甲方审核备案，以免出现与法律相违背的情况。

十三、甲方对乙方的商标使用许可授权，是根据《中华人民共和国商标法》及《实施条例》的规定，仅为提高乙方知名度、扩大社会影响力所进行的组织形象和产品形象策划和包装。是在法律许可下的合法授权并受到法律保护。同时应当强调，双方都是独立法人，各自独立承担法律责任；甲、乙各方的债权、债务，以及与本合同无关的法律风险均不得涉及对方；甲、乙各方的债权、债务，以及与本合同无关的其他法律纠纷和责任，也均不能构成对甲乙各方的法律连带责任。

本协议生效与终止及本协议生效的条件：

十四、双方在十方缘商标使用许可协议上签字、盖章。

十五、甲方将十方缘商标使用许可协议递交国家工商总局商标局备案。

十六、协议生效日期以双方代表签字盖章为准。

十七、本合同终止的条件：十方缘商标使用许可协议的许可期限到期没有续签合同；乙方违反《中华人民共和国商标法》及《实施条例》的规定，在使用甲方授权的注册商标之后，其文化产品粗制滥造，影响十方缘声誉，欺骗客户并构成对甲方声誉的严重损害的。

商标使用程序

十八、根据《中华人民共和国商标法》及《实施条例》的规定订立的《十方缘商标使用许可协议》，具备协议中的生效条件，即对双方具有法律约束力。

违约责任

十九、乙方不能超越《十方缘商标使用许可协议》中规定的商标类别、商标使用的地域、使用形式、使用期限等条件，合法使用北京十方缘公益基金会注册商标。

二十、乙方只限于在本组织开展服务、培训、文化活动中及文化衍生品上使用北京十方缘公益基金会授权使用的商标。乙方不得以任何形式和理由，将甲方授权使用的商标再许可给第三方使用，也不得作为投资与第三方新成立法人机构进行生产销售并盈利。



二十一、甲方在许可协议的存续期间，不能单方面终止乙方的商标使用权(但符合本协议中”第十七条款的除外)。

二十二、双方如有违反”违约责任”中条款的，停止合作。

适用法律

二十三、本协议的订立、解释、效力和争议的解决均受《中华人民共和国商标法》及《实施条例》等有关法律和法规的管辖和保护。

争议的解决

二十四、对协议有争议需要修改， 必须经过双方一致同意，签署补充协议。

二十五、由于一方不履行协议的义务， 或严重违反协议的规定而造成的损失，守约方有权向违约方提出经济赔偿。双方经过协商达成共识，守约方得到赔偿后合同可继续履行。

二十六、如协议争议不能达成共识，可以将争议提交中国贸促会仲裁委员会，由该机构根据《中华人民共和国仲裁条例》进行仲裁，仲裁结果为终局，对双方均有约束力  
解释、代理、争议受理、仲裁机构

二十七、本协议中商标使用许可争议的解释权在国家工商局商标局。

二十八、本协议中的争议受理在北京市中级人民法院知识产权厅。

二十九、本协议中争议的仲裁在中国贸促会仲裁委员会。

三十、本合同一式二份，甲乙双方各持一份，具有同等法律效力。

许可人(甲方)： 被许可人(乙方)：

法定代表人： 法定代表人：

年 月 日 年 月 日

## “爱与陪伴”项目执行计划书及项目预算（模板）

项目执行单位基本信息			
单位名称		项目负责人	
联系电话		邮箱地址	
项目基本信息			
项目名称			
项目总目标			
主要服务 人群及数量			
实施地点			
项目主要服 务实施内容 及实施方案			
项目产出和 社会效益预 期			
项目预算（单位：元）			
预算用途			
预算说明			
项目申请资 金合计			

## “爱与陪伴”项目组织信息表（模板）

组织名称			
组织地址		官方网站	
成立时间		全职员工数量	
注册时间		注册方式	
年检情况 <small>（未注册则不填）</small>	2015 年（是否通过）	2016 年（是否通过）	2017 年（是否通过）
财务收支 情况	2015 年收入万元 支出万元	2016 年收入万元 支出万元	2017 年收入万元 支出万元
联系人姓名		联系人职务	
联系人邮箱		联系人手机	
组织使命			
组织简介	不超过 300 字		
法定代表人/ 负责人简介	请附联系方式。不超过 200 字		
团队核心 成员简介	总共不超过 500 字		
治理情况 简介	请从组织架构、制度建设、议事规则等角度进行介绍，不超过 500 字		
核心项目 简介	请介绍一个或两个核心公益项目，说明项目的背景、要解决的问题、策略行动、进展及成效。 每个项目不超过 500 字		
以往 1-3 年 工作总结	不超过 1000 字		
未来 1-3 年 工作计划	请阐述组织未来三年的发展战略、行动规划。不超过 1000 字		

（备注：如贵组织认为有其他必要资料，请以附件方式提供）



附件 4-1

## 慈善捐赠协议书

甲方（捐赠人）：北京十方缘公益基金会

地址：北京市大兴区首邑上城小区 40 号楼 2 单元 14 层

乙方（受赠人）：

地址：

为促进老人心灵呵护事业的发展，根据《中华人民共和国公益事业捐赠法》、《基金会管理条例》、《中华人民共和国合同法》等相关法律法规，甲、乙双方经友好协商，达成如下协议：

### 第一条 捐赠内容

甲方自愿将人民币 50,000 元（大写：人民币伍万元整）（以下简称“捐赠款项”）捐赠给乙方，由乙方用于“爱与陪伴”项目（项目执行计划书见附件），乙方同意接受该捐赠款项。

### 第二条 捐赠款项的支付和资助期

1、双方同意本协议所涉及捐赠款项分两笔支付；第一笔款项金额为人民币 25,000 元（大写：人民币贰万伍千元整），第二笔款项金额为人民币 25,000 元（大写：人民币贰万伍千元整）。

2、甲方应于本协议签订之日起十个工作日内将捐赠款项中的第一笔支付至乙方指定账户。

3、乙方须在资助期满六个月后的两周内向甲方提交中期报告，甲方应在乙方提交的中期报告及财务报告审核通过后将捐赠款项中的第二笔支付至乙方指定账户。

4、本协议所涉及的资助期为 年 月 日至 年 月 日。

### 第三条 甲方的权利义务

1、甲方保证捐赠款项系其所有之合法财产，且有权捐赠乙方。

2、甲方有权向乙方查询捐赠款项的使用、管理情况，并可就相关工作的改进完善提出



意见和建议。

3、若乙方未按照甲方要求及乙方相关规定使用捐赠款项，甲方有权要求乙方停止捐赠款项的支出和使用，待双方共同协商确定后，方可恢复捐赠款项的支出和使用；若前述情形出现时，捐赠款项中的第二笔尚未支付，则甲方有权无限期推迟该笔款项的支付，待相关问题解决并经双方共同协商确定后，方可恢复该笔款项的支付。

#### **第四条 乙方声明与保证**

1、乙方是根据中华人民共和国法律依法成立的中国法人或其他组织，具有签订和履行本合同所必须的民事权利能力和行为能力，能独立承担民事责任。

2、乙方提供的与本协议有关的一切文件、报表及陈述均是合法、真实、准确、完整的。

#### **第五条 乙方的权利义务**

1、乙方应将捐赠款项用于“爱与陪伴”项目，并严格按照甲乙双方确定的用途使用捐赠款项，捐赠款项的具体使用计划为项目财务预算（见附件）。

2、乙方应在本协议签订后五日内向甲方出具等额、合法有效的公益事业捐赠收据，并对接受的捐款登记造册，妥善管理和使用。

3、乙方应就捐赠款项的使用和管理接受甲方的监督，对于甲方的查询，应当给予积极配合，并应及时给予客观全面的说明。

4、乙方应当公开接受捐赠的情况和受赠款项的使用、管理情况，接受社会监督。

5、乙方应确保捐赠款项全额使用于第五条第 1 款中甲乙双方约定的用途。

6、若乙方需使用甲方、北京十方缘公益基金会 VI 系统的任何组成部分，均须与甲方提前沟通确认。

7、乙方应定期应甲方要求，向甲方提供真实反映其运营和财务状况的报告及其它文件。

8、乙方应监督确保项目执行方在项目中期和项目末期向甲方提交项目工作情况报告、《义工服务记录》（装订成册）及项目决算报告。

9、资助期内，乙方运营决策的任何重大改变，包括但不限于改组、合并、分立、合作、承包租赁、业务范围和注册资本变更等可能影响甲方权益的决策，应至少提前 30 个工作日书面通知甲方并取得甲方的事先书面同意。

10、资助期内，如发生对甲方和乙方权利有重大不利影响的任何事件，包括但不限于涉及重大经济纠纷、涉及行政处罚、面临取缔、面临注销等，乙方应立即书面通知甲方。

11、资助期内，如乙方变更法人名称、法定代表人、项目负责人、住所、电话、传真等，



应在变更后 7 个工作日内书面通知甲方。

12、资助期内，若因乙方未按照甲方要求及乙方相关规定使用捐赠款项，或未能履行第五条所述有关义务，或出现第六条第 2 款所述行为，而造成捐赠款项中第二笔未能支付或未能如期支付，甲方不承担任何责任。

13、乙方的账户信息为：

开户银行：

开户名称：

银行账号：

#### **第六条 违约责任**

1、本协议生效后，甲乙双方均应履行本协议约定的义务，任何一方不履行或不完全履行本协议约定义务的，应当承担相应的违约责任。

2、出现下列情形之一，甲方有权要求乙方停止捐赠款项的支出和使用，待相关问题解决并且双方共同协商确定后，方可恢复捐赠款项的支出和使用；若以下任一情形发生时，捐赠款项中的第二笔尚未支付，则甲方有权无限期推迟该笔款项的支付，待相关问题解决并经双方共同协商确定后，方可恢复该笔款项的支付。

(1) 乙方向甲方提交的与本协议有关的证明和文件及本协议第四条的声明和保证被证明为不真实、不准确、不完整或故意使人误解；

(2) 乙方关闭、涉及重大经济纠纷、涉及行政处罚、财务状况恶化等；

(3) 住所、营业范围、法定代表人等登记事项发生变更或对外发生重大投资等情况使甲方权利受到严重影响或威胁；

(4) 乙方管理层人员涉及重大民事诉讼、刑事犯罪或其他行政处罚；

(5) 乙方管理层发生重大人事变化或对于机构发展和业务模式产生重大分歧且被甲方认为可能影响乙方正常运营的；

(6) 因乙方的业务、人员等自身原因在社会上造成不良影响，及其他对乙方造成声誉风险并被甲方认为可能影响乙方正常运营的；

(7) 乙方的业务出现重大变动或乙方开展的项目出现不利变化，并被甲方认为可能对乙方的正常运营造成不利影响的；

(8) 若乙方为在我国工商行政管理部门登记注册的商业组织，在资助期内，乙方面向其股东进行分红的；



(9) 发生危及、损害或可能危及、损害甲方权益的其它事件。

#### **第七条 争议解决**

本协议在履行过程中发生的争议，由双方协商解决；协商不成的，双方应向甲方所在地人民法院起诉。

#### **第八条 补充与附件**

本合同未尽事宜，甲乙双方可以达成书面补充协议。本协议的附件和补充协议均视为本协议不可分割的组成部分，与本协议具有同等的法律效力。

#### **第九条 协议效力**

1、本协议经甲乙双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。

2、本协议一式【贰】份，双方各执【壹】份，具同等法律效力。

#### **第十条 附件**

“爱与陪伴”项目执行计划书及项目预算

甲方（捐赠人）北京十方缘公益基金会（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名）：

日期： 年 月 日

乙方（受赠人） （盖章）：

法定代表人或授权代表（签名）：

日期： 年 月 日



附件 4-2

## 定向慈善捐赠协议书

甲方（捐赠人）：北京十方缘公益基金会

地址：北京市大兴区首邑上城小区 40 号楼 2 单元 14 层

乙方（受赠人）：

地址：

为促进老人心灵呵护事业的发展，根据《中华人民共和国公益事业捐赠法》、《基金会管理条例》、《中华人民共和国合同法》等相关法律法规，甲、乙双方经友好协商，达成如下协议：

### 第一条 捐赠内容

甲方自愿将人民币 50,000 元（大写：人民币伍万元整）（以下简称“捐赠款项”）捐赠给乙方，指定支持用于\*\*组织的“爱与陪伴”项目（项目执行计划书见附件），乙方同意接受该捐赠款项。

### 第二条 捐赠款项的支付和资助期

1、双方同意本协议所涉及捐赠款项分两笔支付；第一笔款项金额为人民币 25,000 元（大写：人民币贰万伍千元整），第二笔款项金额为人民币 25,000 元（大写：人民币贰万伍千元整）。

2、甲方应于本协议签订之日起十个工作日内将捐赠款项中的第一笔支付至乙方指定账户。

3、乙方须在资助期满六个月后的两周内应配合甲方监督项目执行方向甲方提交中期报告，甲方应在项目执行方提交的中期报告及财务报告审核通过后将捐赠款项中的第二笔支付至乙方指定账户。

4、本协议所涉及的资助期为年月日至年 月 日。

### 第三条 甲方的权利义务

1、甲方保证捐赠款项系其所有之合法财产，且有权捐赠乙方。

2、甲方有权向乙方查询捐赠款项的使用、管理情况，并可就相关工作的改进完善提出意见和建议。

3、若乙方未按照项目执行计划书及项目预算的要求使用捐赠款项，甲方有权要求乙方停止捐赠款项的支出和使用，待双方共同协商确定后，方可恢复捐赠款项的支出和使用；若前述情形出现时，捐赠款项中的第二笔尚未支付，则甲方有权无限期推迟该笔款项的支付，待相关问题解决并经双方共同协商确定后，方可恢复该笔款项的支付。

#### **第四条 乙方声明与保证**

1、乙方是根据中华人民共和国法律依法成立的中国法人或其他组织，具有签订和履行本合同所必须的民事权利能力和行为能力，能独立承担民事责任。

2、乙方提供的与本协议有关的一切文件、报表及陈述均是合法、真实、准确、完整的。

#### **第五条 乙方的权利义务**

1、乙方应将捐赠款项用于“爱与陪伴”项目，并严格按照甲乙双方确定的用途使用捐赠款项，捐赠款项的具体使用计划为项目财务预算（见附件）。

2、乙方应在本协议签订后五日内向甲方出具等额、合法有效的公益事业捐赠收据，并对接受的捐款登记造册，妥善管理和使用。

3、乙方应就捐赠款项的使用和管理接受甲方的监督，对于甲方的查询，应当给予积极配合，并应及时给予客观全面的说明。

4、乙方应当公开接受捐赠的情况和受赠款项的使用、管理情况，接受社会监督。

5、乙方应确保捐赠款项全额使用于第五条第 1 款中甲乙双方约定的用途。

6、若乙方需使用甲方、北京十方缘公益基金会 VI 系统的任何组成部分，均须与甲方提前沟通确认。

7、乙方应定期应甲方要求，向甲方提供真实反映其运营和财务状况的报告及其它文件。

8、乙方应配合甲方监督并确保项目执行方在项目中期和项目末期向甲方提交项目工作情况报告、《义工服务记录》（装订成册）及项目决算报告。

9、资助期内，乙方运营决策的任何重大改变，包括但不限于改组、合并、分立、合作、承包租赁、业务范围和注册资本变更等可能影响甲方权益的决策，应至少提前 30 个工作日书面通知甲方并取得甲方的事先书面同意。

10、资助期内，如发生对甲方和乙方权利有重大不利影响的任何事件，包括但不限于涉及重大经济纠纷、涉及行政处罚、面临取缔、面临注销等，乙方应立即书面通知甲方。

11、资助期内，如乙方变更法人名称、法定代表人、项目负责人、住所、电话、传真等，应在变更后 7 个工作日内书面通知甲方。

12、资助期内，若因乙方未按照项目执行计划书及项目预算的要求使用捐赠款项，或未能履行第五条所述有关义务，或出现第六条第 2 款所述行为，而造成捐赠款项中第二笔未能支付或未能如期支付，甲方不承担任何责任。

13、乙方的账户信息为：

开户银行：

开户名称：

银行账号：

#### **第六条 违约责任**

1、本协议生效后，甲乙双方均应履行本协议约定的义务，任何一方不履行或不完全履行本协议约定义务的，应当承担相应的违约责任。

2、出现下列情形之一，甲方有权要求乙方停止捐赠款项的支出和使用，待相关问题解决并且双方共同协商确定后，方可恢复捐赠款项的支出和使用；若以下任一情形发生时，捐赠款项中的第二笔尚未支付，则甲方有权无限期推迟该笔款项的支付，待相关问题解决并经双方共同协商确定后，方可恢复该笔款项的支付。

(1) 乙方向甲方提交的与本协议有关的证明和文件及本协议第四条的声明和保证被证明为不真实、不准确、不完整或故意使人误解；

(2) 乙方关闭、涉及重大经济纠纷、涉及行政处罚、财务状况恶化等；

(3) 住所、营业范围、法定代表人等登记事项发生变更或对外发生重大投资等情况使甲方权利受到严重影响或威胁；

(4) 乙方管理层人员涉及重大民事诉讼、刑事犯罪或其他行政处罚；

(5) 乙方管理层发生重大人事变化或对于机构发展和业务模式产生重大分歧且被甲方认为可能影响乙方正常运营的；

(6) 因乙方的业务、人员等自身原因在社会上造成不良影响，及其他对乙方造成声誉风险并被甲方认为可能影响乙方正常运营的；

(7) 乙方的业务出现重大变动或乙方开展的项目出现不利变化，并被甲方认为可能对乙方的正常运营造成不利影响的；

(8) 若乙方为在我国工商行政管理部门登记注册的商业组织，在资助期内，乙方面向



其股东进行分红的；

(9) 发生危及、损害或可能危及、损害甲方权益的其它事件。

#### **第七条 争议解决**

本协议在履行过程中发生的争议，由双方协商解决；协商不成的，双方应向甲方所在地人民法院起诉。

#### **第八条 补充与附件**

本合同未尽事宜，甲乙双方可以达成书面补充协议。本协议的附件和补充协议均视为本协议不可分割的组成部分，与本协议具有同等的法律效力。

#### **第九条 协议效力**

- 1、本协议经甲乙双方法定代表人或授权代表签字并加盖公章之日起生效。
- 2、本协议一式【贰】份，双方各执【壹】份，具同等法律效力。

#### **第十条 附件**

“爱与陪伴”项目执行计划书及项目预算

甲方（捐赠人）北京十方缘公益基金会（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名）：

日期： 年 月 日

乙方（受赠人） （盖章）：

法定代表人或授权代表（签名）：

日期： 年 月 日



附件 5-1

### 十方缘义工服务签到表

养老机构名称:					领队:	服务时间:
序号	姓名	星级	性别	手机	此次做义工的目标	签字
01						
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10						
11						

## 十方缘义工服务行为规范

1. 服从分配，**注意分工合作和彼此呵护**。领队安排全天服务并在分享环节进行督导，助理负责与院方所有事务的沟通。主沟通义工负责与老人沟通，辅助沟通义工做好辅助和护场；第一次参与服务的义工观摩学习，未经主沟通义工许可，不便单独与老人沟通。
2. **时时注意**自己的言行，言语保持柔和，动作需缓慢、有礼节。
3. 手机静音；与老人沟通时，请勿接打电话。
4. 自我介绍：我是十方缘老人心灵呵护中心的义工。
5. 敬畏老人，根据老人的文化程度，对老人使用合适的称谓。
6. 碰触房间任何物品，需征得老人同意。
7. 与老人沟通时，视线保持与老人平行或略低。
8. 与老人建立一定信任后，方可尝试抚触等其他沟通方式。
9. 尊重老人的个人信仰，不把个人信仰强加给老人。
10. **陪伴老人，不是生理治疗、心理治疗、灵性治疗，不是教育老人，不是给老人做逻辑分析，不是替老人消灾免难。**
11. **不替老人喂水、喂食，不为老人推轮椅，不为老人解约束带。如老人有生活和医疗照护需求，须联系护工。**
12. **不打探老人的私人生活，如老人自愿告知，需为老人保密。**
13. 不互赠礼物，如老人给予物品时不能当场婉拒，物品需交与领队，再转交给院方处理。
14. **对老人不做任何承诺。**
15. 不互留联系方式，如老人有需求可通过管理方联系十方缘办公室。
16. 服务结束前 3 分钟，需做好离开前的铺垫。离开房间时，需一个个倒退着离开。
17. 为尊重老人的肖像权，服务当天由专职人员用专用相机进行影像记录，**义工不得私自拍摄老人。如违规私自拍摄的影像资料遇纠纷由个人承担责任。**
18. 认可并接受老人家庭和服务场所的一切现状，**不分析、不评判、不下定义。**

拟制：杜婉灵  
批准：方树功

审核：黄金颖

日期：2012 年 7 月 1 日

日期：2013 年 12 月 31 日

**请服务义工仔细阅读此规范。请互相监督，共同陪伴成长。**

我同意上述条款，并照章遵守、执行。

义工签名：

服务场所名称：

领队签名：

服务助理签名：

服务时间：        年        月        日



附件 5-3

## 十方缘义工服务记录(上午)

义工姓名		服务时间	
服务地点		领队	
沟通义工		辅助义工	
<p>老人基本情况</p> <p>姓名：            房间号：            年龄：            性别：            身体状况：</p> <p>其他：</p>			
<p>义工服务过程记录（可写：与老人沟通的方法，老人的好故事、名言，义工同伴值得学习之处）：</p> <p>服务感悟：</p> <p>本次服务自我评估</p> <p>优点：</p> <p>成长点：</p>			
<p>老人基本情况</p> <p>姓名：            房间号：            年龄：            性别：            身体状况：</p> <p>其他：</p>			
<p>义工服务过程记录及感悟：</p>			



## 十方缘服务项目管理（B）表

北京十方缘老人心灵呵护中心义工服务部 第 号 年 月 日

项目 名称				
<b>1. 基本情况</b>	服务时间	年 月 日		
	养老机构 基本情况			
	责任分配	领队	组织义工参加养老机构服务，为临终老人提供心灵呵护服务，在分享和服务过程中对义工进行督导，呵护每一位服务义工	
		义工	提供临终老人心灵呵护服务	
助理		与养老机构沟通，呵护院方，呵护每一位服务义工，提供服务过程的后勤保障，协助领队工作，整理服务资料		
<b>2. 总体设想</b>	目标 1	呵护老人心灵		
	目标 2	支持义工成长		
<b>3. 执行制度</b>	十方缘服务管理系统文件 十方缘技术服务指导手册			
<b>4. 资源配置</b>	人力	7 个义工，1 个领队，1 个服务助理		
	物资	照相机（摄像机）、签字笔、义工服、歌本、音乐播放器、绿手环		
	资金预算	私家车公用补助：每公里 2 元		
	文件	老人档案，义工服务签到表、服务行为规范+解读、B 表、C 表、义工服务记录表、服务后评估表（养老机构专用）、养老机构服务活动记录表、义工基础信息登记表、二星义工服务协议、二星手环（明星义工礼物）		
<b>5. 计划步骤</b>	工作内容及负责人		完成时间	

	确认单个养老机构服务义工名单， 报给服务助理（服务干事）	T-1 16:00
	沟通养老机构、义工、午间培训的基本信息和上次服务的评估信息， 完成义工分组和老人分配（服务助理、服务领队）	T-1 18:00
	十方缘服务助理工作包相关资料 （服务助理）	T-1
	领队准备——领队工作流程表、熟悉相应仪轨（服务领队）	T-1
	午间培训物资准备（培训讲师）	T-1
	与养老机构沟通（服务助理）	T 9:00—9:20
	服务预备会（服务领队）	T 9:30—10:00
	服务过程资料收集（服务助理）	T
	服务分享会（服务领队）	T
	午间培训（培训讲师）	T 13:50—14:30
	庆祝感恩（服务领队）	17:00 结束
	服务评估会（服务领队和助理）	T
	填写并传递“服务助理传阅表格” 填写 B 表、C 表	T+2
	服务报道，归档服务资料（交服务部），备份（服务助理）	T+3
<b>6. 沟通与控制</b>		
<b>7. 风险防范</b>	本次优势分析	
	本次劣势分析	
	预估风险	
	应急预案	

8. 项目总结	本次服务义工 集体照			
	服务义工 人次统计	五星义工 人	四星义工 人	三星义工 人 二星义工 人 一星义工 人 共计 人
	参与员工 人次统计	共计 人次		
	服务老人 人次统计	共计 人次		
	<b>服务记录</b>			
	服务老人	沟通义工	辅助义工	观摩义工

8. 项目总结				
	本次服务 经典案例	老人姓名      性别    年龄    主沟通义工    辅助沟通义工  类型  简介  图片、视频、文字（有无）		
项目结算	私家车公用补助：  设备折旧：  合计：			
9. 项目评估	组织方管理人员的评估			
	相较前次服务， 需改进处本次 是否改进			
	本次服务中的 成功之处			
	本次服务中的 不足之处			
	改进和创新的 机会			

	需呵护的 义工（指定 呵护人）	
	需回访的老人 （回访原因）	
	满意度评估 （10 分制）	<p>打分（可打到小数点后一位，不记名打分）：</p> <p>综合得分：（以上分数取平均分）</p> <p>评估标准：</p> <p>0—3 分 整天服务被中止，服务行为不规范造成恶劣影响（二选一）</p> <p>4—6 分 未按服务流程进行，领队未回馈义工提出的问题（二选一）</p> <p>7—9 分 基本按照服务流程和仪轨进行，义工投入度高（皆具备）</p> <p>9—10 分 严格按照服务流程和仪轨进行，有一个及以上的经典案例</p> <p>（皆具备）</p>
	养老机构管理人员的评估	

提交人：

日期：

审批人：

日期：



附件 5-5

## 十方缘服务后评估（养老机构专用）

由衷感恩您支持十方缘的活动，请您为我们的服务活动献出您宝贵的反馈。您的反馈会帮助我们不断完善服务过程和提高服务效果。

养老机构名称

一、经过十方缘义工对老人的陪伴，老人们的反馈：

(1) 很好      (2) 较好      (3) 一般

二、在十方缘陪伴老人的过程中，您认为做的较好的有哪些方面？

三、十方缘在陪伴老人的过程中的不足之处

四、您对十方缘老人心灵呵护服务的建议

填表人：

日期：

附件 6-1

十方缘基金会“爱与陪伴”项目 月绩效目标完成情况及收支明细表											
采购项目:											
填表人:											
填报日期:											
项目目标	2018年1月计划内容					2018年1月实际完成情况					
	项目说明	单位	数量			项目说明	单位	数量			
	爱与陪伴项目-服务老人	人次				爱与陪伴项目-服务老人	人次				
	爱与陪伴项目-培训义工	人次				爱与陪伴项目-培训义工	人次				
资金支出情况	支出费用说明	单位	标准	数量	金额	支出费用说明	单位	标准	数量	金额	
	爱与陪伴项目服务津贴					爱与陪伴项目服务津贴					
	爱与陪伴项目培训讲师费					爱与陪伴项目培训讲师费					
	爱与陪伴项目执行人员劳务费					爱与陪伴项目执行人员劳务费					
预算合计					0	决算合计					0

## “爱与陪伴”项目中期评估报告

项目执行单位基本信息			
单位名称		项目负责人	
联系电话		邮箱地址	
项目基本信息			
项目名称		实施地	
项目团队	执行团队及分工 团队成长性		
项目执行情况			
项目目标完成情况	项目目标与实施实际情况对比、超额部分、不足部分及原因		
项目产出	服务人次、培训人次、活动人次等		
项目自评估			
优势			
不足			
改进创新			

附件 6-3

XXX项目收入决算表					
项目周期： 年 月 日— 年 月 日					
填写说明： 1. 预算金额合计数=“项目收入明细表”中收款金额合计数，实际发生额合计数=“项目支出明细表”中支付金额合计数； 2. 预算科目和预算金额需完全按照《项目计划书》中的内容填写； 3. 灰色部分有公式，不必填写可以自动生成，其中，结余金额=实际发生额-预算金额。					
项目承办单位名称：					单位：元
序号	预算科目	预算金额	实际发生额	结余金额	备注
1				0	
2				0	
3				0	
4				0	
5				0	
6				0	
7				0	
8				0	
9				0	
10				0	
11				0	
12				0	
13				0	
14				0	
15				0	
16				0	
17				0	
	合计				

附件 6-4

XXX项目收入明细表							
项目周期： 年 月 日— 年 月 日							
项目承办单位名称：							单位：元
序号	收款时间	凭证号	借方会计科目	贷方会计科目	收款账户	收取金额	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
	合计						

附件 6-5

### XXX项目支出明细表

项目周期： 年 月 日— 年 月 日

项目承办单位名称：							单位：元	
序号	支付时间	凭证号	借方会计科目	贷方会计科目	支付内容（费用明细）	支付金额	支付方式（现金/转账）	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
合计							-	

## “爱与陪伴”项目末期评估报告

项目执行单位基本信息			
单位名称		项目负责人	
联系电话		邮箱地址	
项目基本信息			
项目名称		实施地	
项目团队	执行团队及分工 团队成长性		
项目执行情况			
项目目标完成情况	项目目标与实施实际情况对比、超额部分、不足部分及原因		
项目产出	服务人次、培训人次、活动人次等		
项目自评估			
优势			
不足			
改进创新			

## “爱与陪伴”项目成长报告

### 1、项目执行的亮点：

在服务规模、服务品质等方面有哪些变化？是否有新增、停止、或做出重大调整区域？

### 2、团队的成长：

机构全职、兼职、核心志愿者、骨干、新入职、离职的人数变化。机构在团队的结构及人员配置、职能划分等方面有哪些变化？项目执行中有哪几位成长快速的人员，简述他们的成长变化？机构为人员成长采取了哪些方法和投入，提供到了什么样的支持和帮助。

### 3、组织发展计划完成情况：

在组织发展方面有哪些重大改变或提升？带来这些改变和提升的影响因素有哪些？

### 4、项目执行过程中撬动的资源（人、财、物）：

有哪些人、机构、活动给机构带来了重要的启发，或实质上协助了机构的发展？都有哪些启发和帮助？

5、遇到的困难及如何解决：

6、项目负责人自我成长感悟

7、项目执行过程中的经典案例（1-2 个）

8、其他（可提交项目执行过程中的经典照片和视频）